



"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

INFORME N° 009 - 2026 – IEETC/CMFC-PIP-S

A LA : Dra. María Esperanza Rivera Pérez
Directora IEE "Toribio Casanova"

DEL : Prof. Cleider Martín Flores Castañeda
Profesor de Innovación Pedagógica

ASUNTO : Actividades desarrolladas hasta el mes de agosto

FECHA : Cutervo, 01 de setiembre del 2026.

Mediante el presente, es grato dirigirme a usted con la finalidad de saludarla cordialmente y, a la vez, remitir el reporte detallado de las acciones pedagógicas y técnicas ejecutadas en mi labor como Profesor de Innovación Pedagógica (PIP) hasta el 01 de setiembre, teniendo en cuenta también los meses de junio y julio, que por cuestiones de tiempo se me fue difícil de remitir mis actividades:

I. FINALIDAD

El presente informe tiene por finalidad comunicar las principales actividades desarrolladas en el marco de las funciones del Profesor de Innovación Pedagógica del nivel Secundaria, relacionadas con el soporte tecnológico, el acompañamiento técnico-pedagógico, la gestión de recursos digitales, el apoyo en concursos escolares y la difusión de las acciones institucionales.

II. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

- ✚ Capacitación docente en el uso educativo de la inteligencia artificial. Se desarrollaron talleres de capacitación dirigidos a los docentes de las áreas de Ciencias Sociales y Desarrollo Personal, Ciudadanía y Cívica (DPCC), orientados al uso pedagógico de la inteligencia artificial y a la creación de Gemas en Gemini como herramientas de apoyo para el diseño de Aprendizaje Basado en Proyectos (ABPy) y proyectos participativos.
- ✚ Producción del podcast "El Perú Lee"
Se brindó apoyo técnico a las profesoras Sendi y Ana María en la grabación y edición de un audio destinado a la elaboración de un podcast para el Concurso Nacional de Comprensión Lectora "El Perú Lee".
- ✚ Inscripción de estudiantes de Primaria en "El Perú Lee"
Se realizó la inscripción de los estudiantes participantes del nivel Primaria en la categoría A del Concurso Nacional de Comprensión Lectora "El Perú Lee", verificando el correcto registro de la información solicitada.

-  **Instalación del servicio de Internet en el Taller de EPT**
Se efectuó la instalación de cableado de red para proporcionar acceso a Internet al Taller de Educación para el Trabajo, ubicado en el segundo piso de la institución educativa.
-  **Registro de docentes en el sistema biométrico**
Se completó el registro de los datos de acceso al sistema biométrico institucional de los docentes que se encontraban pendientes, con la finalidad de garantizar el adecuado control de asistencia.
-  **Grabación de video para el Área de Comunicación**
Se realizó la grabación de un video relacionado con las fichas de Refuerzo Escolar 2026 para el Área de Comunicación, atendiendo el requerimiento formulado por la UGEL Cutervo.
-  **Calificación de portafolios del Concurso “Crea y Emprende”**
Se participó en el proceso de revisión y calificación de los portafolios presentados por los estudiantes en el Concurso Nacional “Crea y Emprende”, de acuerdo con los criterios establecidos.
-  **Consolidación de las competencias transversales**
Se generaron y organizaron los registros correspondientes a las competencias transversales. Posteriormente, estos documentos fueron remitidos al profesor Nivardo para su revisión y consolidación final.
-  **Asistencia técnica a docentes**
Se brindó asesoramiento y apoyo técnico a los profesores Paquita y Basilio, atendiendo sus requerimientos relacionados con el uso de equipos tecnológicos, recursos digitales y herramientas necesarias para sus actividades pedagógicas.
-  **Edición de video para el Concurso “El Perú Lee”**
Se realizó la edición del video elaborado para la participación de los estudiantes de segundo grado, sección “A”, bajo el asesoramiento de la profesora Sendi.
-  **Edición e impresión de boletas de información**
Se apoyó en la edición, revisión e impresión de las boletas de información de los estudiantes correspondientes al segundo bimestre, verificando su adecuada presentación antes de la entrega.
-  **Inscripción de estudiante de segundo grado en “El Perú Lee”**
Se efectuó la inscripción de un estudiante de segundo grado, asesorado por la profesora Sendi. El proceso comprendió el registro de sus datos y la presentación de la documentación requerida por la plataforma.
-  **Inscripción de estudiantes en la categoría E de “El Perú Lee”**
Se realizó la inscripción de los estudiantes participantes en la categoría E, bajo el asesoramiento de la profesora Diana, del Área de Comunicación.
-  **Impresión de informes de progreso**
Se realizó la impresión de los informes de progreso de los estudiantes correspondientes al segundo bimestre, contribuyendo a su organización y entrega oportuna.

- ✚ Creación de Gemas de Gemini para EUREKA 2026
Se brindó orientación a docentes y estudiantes en la creación y configuración de Gemas de inteligencia artificial en Gemini, destinadas a ofrecer asesoramiento virtual durante el desarrollo de los proyectos participantes en EUREKA 2026.
- ✚ Apoyo en el uso de equipos tecnológicos en las aulas
Se brindó asistencia técnica a diversos docentes para la instalación, configuración y utilización de proyectores multimedia, parlantes y equipos de audio durante sus sesiones de aprendizaje.
- ✚ Asesoramiento para proyectos de indagación científica de EUREKA 2026
Se apoyó a la profesora Paquita y a los estudiantes de cuarto grado en la creación de una Gema de Gemini especializada en el asesoramiento de proyectos de indagación científica, considerando las orientaciones del concurso.
- ✚ Creación de Cuadernos de IA para EUREKA 2026
Se orientó a la profesora Paquita y a los estudiantes de cuarto grado en la creación y organización de Cuadernos de inteligencia artificial en Gemini, configurados como recursos de consulta y acompañamiento para la elaboración y mejora de sus proyectos.
- ✚ Mantenimiento del sistema operativo de laptops
Se realizó el mantenimiento correctivo del sistema operativo de dos laptops que presentaban problemas de funcionamiento, dejándolas operativas y disponibles para los estudiantes.
- ✚ Activación de Microsoft Office en laptops de EPT
Se solucionaron los inconvenientes ocasionados por el vencimiento de las licencias de Microsoft Office en las laptops utilizadas en el Área de Educación para el Trabajo, efectuándose su activación para garantizar la continuidad de las actividades pedagógicas.
- ✚ Inscripción en concursos escolares
Se efectuó la inscripción de estudiantes en las diferentes categorías de los concursos escolares promovidos por el Ministerio de Educación. Esta labor demandó especial dedicación en certámenes con una elevada cantidad de participantes, como los Juegos Escolares Deportivos y Paradeportivos, debido a que el proceso debía realizarse desde una única cuenta institucional cuyas credenciales no podían compartirse.
- ✚ Difusión de la imagen institucional
Se elaboraron y publicaron contenidos sobre las principales actividades desarrolladas por la institución educativa a través de su página institucional de Facebook, contribuyendo a difundir los logros y la participación de la comunidad educativa. Algunas publicaciones quedaron pendientes debido a limitaciones de tiempo y a la atención simultánea de otras responsabilidades.
- ✚ Optimización y depuración de registros auxiliares
Se actualizaron y depuraron las nóminas de estudiantes utilizadas para el registro de calificaciones del segundo bimestre. Asimismo, se mejoraron las características y funcionalidades de los registros auxiliares para agilizar el ingreso de notas y facilitar el trabajo docente.



- ✚ Asesoramiento personalizado a docentes
Se proporcionó acompañamiento técnico-pedagógico continuo a los docentes, atendiendo consultas e inconvenientes relacionados con equipos tecnológicos, inteligencia artificial, aplicaciones y diversos recursos digitales.
- ✚ Apoyo en las actividades por el aniversario institucional
Se participó activamente en la preparación y desarrollo de las actividades programadas con motivo del aniversario de la institución educativa, brindando apoyo técnico, logístico y comunicacional de acuerdo con las necesidades presentadas.

III. LOGROS ALCANZADOS

- ✚ Se fortaleció el acompañamiento técnico y pedagógico brindado a docentes y estudiantes.
- ✚ Se garantizó la operatividad de diversos equipos y recursos tecnológicos utilizados en las actividades educativas.
- ✚ Se facilitó la participación de los estudiantes en concursos escolares mediante la inscripción, producción y edición de materiales, y el asesoramiento con herramientas de inteligencia artificial.
- ✚ Se contribuyó a la organización de la información académica y a la difusión de las principales actividades y logros institucionales.

IV. DIFICULTADES IDENTIFICADAS

La atención simultánea de requerimientos técnicos, pedagógicos, administrativos y comunicacionales limitó, en algunos casos, la publicación oportuna de todas las actividades institucionales. Asimismo, los procesos de inscripción masiva en concursos demandaron un tiempo considerable debido al número de participantes y al uso restringido de las credenciales institucionales de acceso al portal de inscripción de los diferentes juegos (SICE).

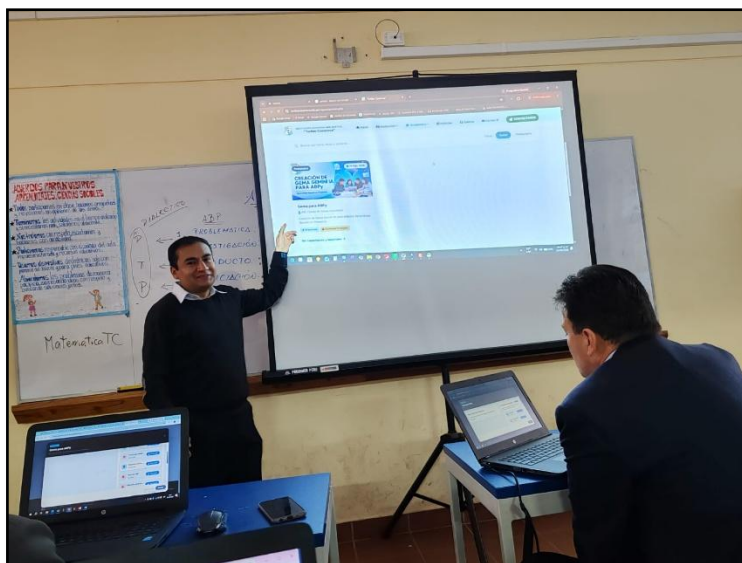
V. CONCLUSIONES

Las actividades ejecutadas contribuyeron al fortalecimiento de la integración de las tecnologías digitales en la institución educativa, al soporte oportuno de docentes y estudiantes y al cumplimiento de los requerimientos vinculados con concursos, registros académicos y acciones institucionales. Se continuará brindando asistencia técnica y pedagógica de acuerdo con las necesidades y prioridades de la comunidad educativa.

Es todo cuanto informo a usted para su conocimiento y demás fines pertinentes.

Atentamente,

PANEL FOTOGRÁFICO



Pedagógica 31 Ago, 2026



Gema Proyecto Participativo
PIP. Cleider M. Flores Castañeda
Capacitación Gema Proyecto Participativo

5 recursos **Contenido Protegido**

[Ver Capacitación y Materiales →](#)

Pedagógica 24 Ago, 2026

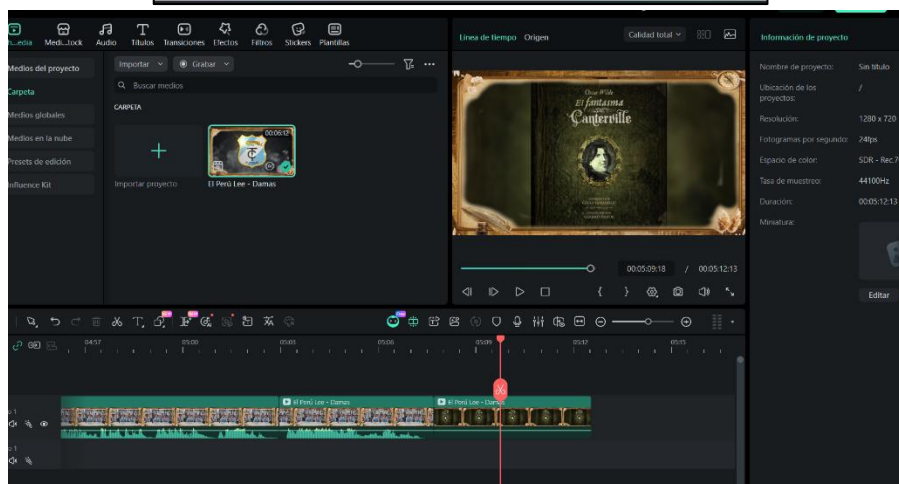


CREACIÓN DE GEMA GEMINI IA PARA ABPy
Aprendizaje Basado en Proyectos

Gema para ABPy
PIP. Cleider M. Flores Castañeda
Creación de Gema Gemini IA para elaborar Aprendizaje Basado en Proyectos

9 recursos **Contenido Protegido**

[Ver Capacitación y Materiales →](#)



Formulario de registro y análisis de la prueba diagnóstica, dividido en dos secciones (Página 1 y 2).

Página 1:

- Encabezado:** Incluye logos de la UGEL Cajamarca y el IVS Cutervo, y el título 'INFORME DE REGISTRO Y ANÁLISIS DE LA PRUEBA DIAGNÓSTICA - 2020'.
- Tabla de Registro:** Una tabla con 10 columnas (Nº, Apellido y Nombre, Sexo, Edad, Grado, Nivel, Área, Fecha, Hora, Puntaje) y 20 filas para registrar los datos de los estudiantes.
- Sección de Análisis:** Incluye una tabla de 'Análisis de Resultados' con 5 columnas (Nº, Área, Grado, Nivel, Puntaje) y 20 filas, y una sección de 'Observaciones' con un espacio para escribir comentarios.
- Sección de Firmas:** Incluye espacios para las firmas del docente y del representante del estudiante, con campos para el nombre, cargo y fecha.

Página 2:

- Encabezado:** Similar al de la página 1, con el mismo título y logos.
- Tabla de Registro:** Una segunda tabla de registro con la misma estructura que la de la página 1.
- Sección de Análisis:** Una segunda tabla de análisis de resultados y una sección de observaciones.
- Sección de Firmas:** Espacios para las firmas del docente y del representante del estudiante.